КОПИЯ

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Общим собранием членов партнерства 26 октября 2004 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Общим собранием членов партнерства 15 сентября 2008 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Общим собранием членов партнерства 07 апреля 2009 года

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ УТВЕРЖДЕНА
Решением Общего собрания членов Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Меркурий» (Протокол № 16/04-16 Общего собрания членов ИП СОА У «Меркурии» от 07.04.2016 г.)

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ УТВЕРЖДЕНА
Решением ежегодного очередного Общего собрания членов Ассоциации «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Меркурий» (Протокол № 1/2025 Общего собрания членов Ассоциации СОАУ «Меркурии» от 28.03.2025 г.)

УСТАВ

Ассоциации «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Меркурий»

г. Москва
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Меркурий» (далее по тексту - «Ассоциация») является некоммерческой корпоративной организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О несостоятельности (банкротстве)» и «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами, внутренними документами Ассоциации и настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация является основанной на членстве некоммерческой организацией, которая создана по Решению учредительного собрания (Протокол №1 учредительного собрания от «14» февраля 2003 года), зарегистрирована «18» марта 2003г., Инспекцией Министерства российской Федерации по налогам и сборам №9 по Центральному административному округу г. Москвы ОГРН 9377902398, как Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих при Торгово-Промышленной палате Российской Федерации».

1.3. Ассоциация является правопреемником Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Меркурий», в связи с изменением организационно-правовой формы. Организационно-правовая форма - ассоциация.

1.4. Наименование Ассоциации:

- полное наименование на русском языке: Ассоциация «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Меркурий»
- сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация СОАУ «Меркурий».

1.5. Место нахождения Ассоциации: город Москва.

1.6. Ассоциация обладает исключительным правом использования своего наименования после ее регистрации в установленном порядке. Каждый член вправе безвозмездно использовать в своей профессиональной деятельности полное и сокращенное наименование Ассоциации без заключения и регистрации договора об использовании наименования, получения специального разрешения на такое использование.

1.7. Ассоциация создана без ограничения срока ее деятельности.

1.8. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Представительства Ассоциации на территории субъектов Российской Федерации открываются по решению Совета Ассоциации.

Представительство осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о представительстве, утверждаемым Советом Ассоциации.

Представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и наделяются имуществом Ассоциации.

Руководитель представительства осуществляет управление работой представительства и действует на основании выданной Председателем Совета Ассоциации доверенности. Назначение на должность руководителя представительства осуществляется Председателем Совета Ассоциации.

Ассоциация может иметь представительства в следующих субъектах Российской Федерации:

Республика Адыгея (Адыгея), Республика Алтай, Республика Башкортостан, Республика Бурятия, Республика Дагестан, Республика Ингушетия, Кабардино-Балкарская Республика, Республика Калмыкия, Карачаево-Черкесская Республика, Республика Карелия, Республика Коми, Республика Марий Эл, Республика Мордовия, Республика Саха (Якутия), Республика Северная Осетия - Алания, Республика Татарстан (Татарстан), Республика Тыва, Удмуртская Республика, Республика Хакасия, Чеченская Республика, Чувашская Республика - Чувашия; Забайкальский край; Республика Крым.

Алтайский край, Камчатский край, Краснодарский край, Красноярский край, Пермский край, Приморский край, Ставропольский край, Хабаровский край;

Амурская область, Архангельская область, Астраханская область, Белгородская область, Брянская область, Владимирская область, Волгоградская область, Вологодская область, Воронежская область, Ивановская область, Иркутская область, Калининградская область, Калужская область, Кемеровская область, Кировская область, Костромская область, Курганская область, Курская область, Ленинградская область, Липецкая область, Магаданская область, Московская область, Мурманская область, Нижегородская область, Новгородская область, Новосибирская область, Омская область, Оренбургская область, Орловская область, Пензенская область, Псковская область, Ростовская область, Рязанская область, Самарская область, Саратовская область, Сахалинская область, Свердловская область, Смоленская область, Тамбовская область, Тверская область, Томская область, Тульская область, Тюменская область, Ульяновская область, Челябинская область, Ярославская область;

Москва, Санкт-Петербург - города федерального значения;

Еврейская автономная область;

Ненецкий автономный округ, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Чукотский автономный округ, Ямало-Ненецкий автономный округ.

Место нахождения представительства определяется решением Совета Ассоциации о его создании.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации арбитражных управляющих с даты включения сведений о ней в единый государственный реестр саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям её создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом.

2.3. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.4. Ассоциация вправе быть членом объединения саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Решение об участии Ассоциации в объединении саморегулируемых организаций арбитражных управляющих принимается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом.

2.5. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по её обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если возникновение таких обязательств не было связано с осуществлением профессиональной деятельности арбитражных управляющих.

2.6. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность, имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.7. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на то законодательством Российской Федерации, не допускается.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность в целях содействия своим членам в осуществлении ими профессиональной деятельности в качестве арбитражных управляющих и регулирования их деятельности.

3.2. Ассоциация, действуя как саморегулируемая организация, осуществляет следующие функции:

- защита прав и законных интересов своих членов;
- разработка и установление требований к членству в Ассоциации, в том числе требований к вступлению в Ассоциацию;
- обеспечение соблюдения своими членами законодательства Российской Федерации;
- разработка, утверждение и обеспечение соблюдения обязательных для выполнения всеми членами Ассоциации стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики;
- осуществление сбора, хранения и анализа материалов о деятельности своих членов на основании раскрываемой ими в регулярных отчетах информации по формам, утвержденным уполномоченными органами государственной власти и управления, в порядке и сроки, установленные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных ФЗ «О саморегулируемых организациях», ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
- содействие повышению уровня профессиональной подготовки своих членов;
- организация профессионального обучения работников и членов Ассоциации;
- обеспечение информационной открытости деятельности своих членов и процедур банкротства, опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном федеральными законами и внутренними документами Ассоциации;
- образование третейского суда для разрешения споров, возникающих между членами саморегулируемой организации, а также между ними и потребителями произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг), иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;
- обеспечение оформления в установленном порядке допуска членов Ассоциации к сведениям, составляющим государственную тайну.

Ассоциация вправе осуществлять по отношению к своим членам также иные предусмотренные настоящим Уставом и не противоречащие законодательству функции.

3.3. Ассоциация, действуя, как саморегулируемая организация арбитражных управляющих, вправе:

- представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

• запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

• обжаловать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

• подавать иски о защите прав и законных интересов лиц, участвующих в деле о банкротстве;

• требовать от своих членов соблюдения единых внутренних стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики;

• применять в отношении своих членов предусмотренные настоящим Уставом, Положением об Дисциплинарном комитете и мерах дисциплинарного воздействия, иными документами меры дисциплинарной ответственности, в том числе исключение из членов Ассоциации;

• уведомлять арбитражные суды Российской Федерации о приобретении статуса саморегулируемой организации арбитражных управляющих;

• заявлять в арбитражный суд ходатайства об отстранении или освобождении от участия в деле о банкротстве членов Ассоциации в случаях, предусмотренных ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также в случаях нарушения положений настоящего Устава, стандартов и правил деятельности и деловой этики;

• осуществлять отбор кандидатур арбитражных управляющих - членов Ассоциации в целях их представления арбитражным судам для утверждения в делах о банкротстве;

• являясь заявленной саморегулируемой организацией арбитражных управляющих, знакомиться с материалами дел о банкротстве, делать выписки из них, снимать копии;

• осуществлять в установленном порядке мероприятия по вопросам защиты сведений, составляющих государственную тайну;

• организовывать проведение и участвовать в работе научных и научно-практических семинаров, совещаний, конференций;

• осуществлять контакты, обмен опытом в целях повышения квалификации своих членов и совместные разработки с российскими и международными организациями, учеными и специалистами в области антикризисного управления;

• обобщать практический опыт, накопленный членами Ассоциации, проводить маркетинговые, экспертные и аналитические исследования с целью оказания методической помощи в решении управленческих задач;

• оказывать услуги по предоставлению информации (в т.ч. раскрытие которой может осуществляться на платной основе);

• оказывать образовательные услуги (тренинги, семинары и т.п.) в области антикризисного управления, связанные с деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

• распространять информационные материалы, связанные с деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

• осуществлять популяризацию своей деятельности;

• проводить аккредитацию страховых организаций, оценщиков, профессиональных участников рынка ценных бумаг, осуществляющих деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг, а также иных лиц, привлекаемых арбитражным управляющим для обеспечения исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве за счет средств должника;

• осуществлять полномочия и иметь права, установленные законодательными актами РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

3.4. Ассоциация, действуя в качестве саморегулируемой организации арбитражных управляющих, обязана:

• разрабатывать и устанавливать обязательные для выполнения всеми своими членами стандарты и правила профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего;

• контролировать профессиональную деятельность своих членов в части соблюдения требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, в том числе посредством проведения проверки в порядке и с периодичностью, которые установлены федеральными стандартами;

• рассматривать жалобы на действия своего члена, исполняющего обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве;

• применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов, в том числе исключение из членов Ассоциации, соблюдать утвержденный в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» порядок применения мер дисциплинарного воздействия и порядок рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности;

• заявлять в арбитражный суд ходатайства об отстранении от участия в деле о банкротстве арбитражного управляющего - члена Ассоциации в случае исключения арбитражного управляющего из числа членов Ассоциации в срок не позднее дня, следующего за днем такого исключения, а также в случаях нарушения арбитражным управляющим условий членства в Ассоциации, требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, применения к арбитражному управляющему административного наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения и в иных случаях, установленных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»;

• разрабатывать и устанавливать требования, предъявляемые к гражданам Российской Федерации, желающим вступить в Ассоциацию;

• уведомлять арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве, об исключении своего члена, исполняющего обязанности арбитражного управляющего в таком деле, в срок не позднее чем три дня с даты его исключения;

• осуществлять анализ, сбор, обработку и хранение информации о деятельности своих членов, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке и с периодичностью, которые установлены Уставом и иными документами Ассоциации;

• осуществлять организацию и проведение стажировки гражданина Российской Федерации в качестве помощника арбитражного управляющего;

• осуществлять с соблюдением требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», Федерального закона от 1 декабря 2007 года N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" и в соответствии с перечнем обязательных сведений, включаемых Ассоциацией в реестр арбитражных управляющих, и порядком ведения Ассоциацией такого реестра, утвержденным в форме федерального стандарта, включение в реестр членов Ассоциации арбитражных управляющих обязательных сведений и ведение такого реестра;

• обеспечивать формирование компенсационного фонда для финансового обеспечения ответственности по возмещению убытков, причиненных ее членами при исполнении обязанностей арбитражного управляющего;

• в течение четырнадцати рабочих дней представлять в орган по контролю (надзору) информацию:

- об изменении адреса (место нахождения Ассоциации), адреса электронной почты, номеров контактных телефонов, адреса сайта в сети «Интернет»;

- об изменении в составе членов коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, членов органов управления и работников органов саморегулируемой организации, формирование которых предусмотрено Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»;

- об изменениях, внесенных в устав Ассоциации, о документах, разработанных и утвержденных саморегулируемой организацией и регламентирующих деятельность ее органов;

- о лицах, принятых в члены саморегулируемой организации;

- о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации, и об основаниях прекращения членства;

- об отстранении арбитражных управляющих, являющихся членами этой саморегулируемой организации, от исполнения возложенных на них обязанностей в делах о банкротстве;

• ежемесячно представлять в орган по контролю (надзору) информацию:

- о состоявшемся утверждении арбитражных управляющих, являющихся членами Ассоциации в делах о банкротстве;

- о размере компенсационного фонда Ассоциации;

- о поступивших жалобах на неисполнение или ненадлежащее исполнение арбитражными управляющими возложенных на них обязанностей в делах о банкротстве и об итогах рассмотрения таких жалоб;

• по запросам судьи, органа по контролю (надзору) в случае возбуждения дела об административном правонарушении, в том числе при проведении административного расследования в отношении арбитражного управляющего, представлять документы, которые содержат информацию об исполнении арбитражным управляющим возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве и имеют отношение к указанному делу об административном правонарушении;

• осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации мероприятия в отношении членов Ассоциации при оформлении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

• посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях обеспечить доступ к информации:

- о составе своих членов;

- об условиях, о способах и порядке обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

- о членах, прекративших свое членство в Ассоциации, и об основаниях прекращения их членства, а также о субъектах предпринимательской или профессиональной деятельности, вступивших в Ассоциацию;

- об условиях членства в Ассоциации;

- о содержании стандартов и правил Ассоциации;

- о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;

- о принятых в связи с осуществляемыми функциями решениях органов управления Ассоциации;

- о случаях привлечения членов Ассоциации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской или профессиональной деятельности, стандартов и правил Ассоциации;

- об исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

- о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации;

- об аттестатах, выданных членам Ассоциации или их работникам по результатам обучения;

- о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Ассоциация принимала участие;

- о результатах проведенных проверок деятельности членов Ассоциации;

- о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;

- иную предусмотренную федеральными законами и настоящим Уставом информацию;

- о несоответствии Ассоциации требованиям, предъявляемым к саморегулируемым организациям, в том числе о дате возникновения несоответствия саморегулируемой организации и о мерах, планируемых и (или) принимаемых Ассоциацией для устранения такого несоответствия;

- об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения управляющей компании, сведения о лицензии и номер контактного телефона);

- о специализированном депозитарии, с которым Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения специализированного депозитария, сведения о лицензии и номер контактного телефона);

- о лицах, аккредитованных при Ассоциации;

- иную предусмотренную федеральными законами и настоящим Уставом информацию.

3.5. Ассоциация, наряду с раскрытием информации, указанной в настоящем Уставе, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами.

3.6. Для обеспечения деятельности членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих Ассоциация проводит аккредитацию организаций и специалистов, оказывающих профессиональные услуги, и контролирует привлечение членами Ассоциации исключительно аккредитованных Ассоциацией организаций и специалистов.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Членами Ассоциации могут быть граждане Российской Федерации, осуществляющие профессиональную деятельность в сфере арбитражного управления, отвечающие требованиям настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации, своевременно уплачивающие членские взносы.

4.3. Членом Ассоциации может быть гражданин Российской Федерации, отвечающий следующим требованиям:

- имеет высшее профессиональное образование,
- наличие стажа работы на руководящих должностях не менее чем год и стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве не менее чем шесть месяцев или стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве не менее чем два года, если более продолжительные сроки не предусмотрены стандартами и правилами профессиональной деятельности арбитражных управляющих, утвержденными, утвержденными Ассоциацией,
- сдал теоретический экзамен по программе подготовки арбитражных управляющих,
- не имеет судимости за совершение умышленного преступления,

- не имеет наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершение преступления,

- имеет договор обязательного страхования ответственности, отвечающий установленным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» требованиям,

- в течение трех лет до дня представления заявления о вступлении в члены Ассоциации у кандидата отсутствует факт исключения из числа членов Ассоциации или иной саморегулируемой организации арбитражных управляющих в связи с нарушением Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов, положений и правил профессиональной деятельности,

- оплатил взнос в компенсационный фонд Ассоциации, установленный действующим законодательством и внутренними нормативными документами Ассоциации,

- оплатил иные взносы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации,

- исполнил иные условия, установленные внутренними документами Ассоциации.

4.4. Лицо, не соответствующее условиям членства в Ассоциации, исключается из членов Ассоциации в течение одного месяца с даты выявления такого несоответствия, на основании решения коллегиального органа управления Ассоциации.

С даты выявления несоответствия арбитражного управляющего требованиям, установленным пунктом 4.3 настоящего Устава, он не может быть представлен Ассоциацией в арбитражный суд для утверждения в деле о банкротстве.

4.5. Не может быть членом Ассоциации физическое лицо:

1) в отношении которого введена процедура, применяемая в деле о банкротстве;

2) не возместившее установленные в судебном порядке убытки, причиненные должнику, кредиторам, третьим лицам при исполнении обязанностей арбитражного управляющего;

3) являющееся членом другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

4.6. Основанием для рассмотрения вопроса о принятии в члены Ассоциации является заявление кандидата о вступлении в Ассоциацию по установленной форме с приложением документов, подтверждающих его соответствие требованиями настоящего Устава.

4.7. В течение тридцати дней с даты представления лицом заявления о приеме в члены Ассоциации с приложением всех документов, предусмотренных внутренними документами Ассоциации, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (далее по тексту Совет Ассоциации) по результатам рассмотрения поступивших документов принимает одно из следующих решений:

- о приеме такого лица в члены Ассоциации (в случае соответствия такого лица требованиям, установленным внутренним документам Ассоциации);

- об отказе в приеме такого лица в члены Ассоциации (в случае несоответствия лица требованиям, установленным внутренним документам Ассоциации) с указанием причин отказа.

4.8. Решение об отказе в приеме лица в члены Ассоциации направляется такому лицу в течение десяти рабочих дней с даты принятия этого решения и может быть обжаловано в арбитражный суд.

Решение о приеме лица в члены саморегулируемой организации арбитражных управляющих вступает в силу с даты представления таким лицом в Ассоциацию документов, подтверждающих исполнение всех условий членства.

В случае неисполнения лицом, в отношении которого принято решение о приеме в члены саморегулируемой организации, указанных условий членства в саморегулируемой организации в течение двух месяцев с даты принятия такого решения оно признается аннулированным.

4.9. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Заявление члена о выходе из Ассоциации должно быть направлено в Аппарат Ассоциации и подлежит рассмотрению после представления в Ассоциацию:

- судебных актов арбитражных судов об освобождении (отстранении) от исполнения, обязанностей арбитражного управляющего по делам о банкротстве, по которым утверждение арбитражным управляющим состоялось по представлению Ассоциации;
- отчетов о процедурах банкротства, проведенных в период членства в Ассоциации;
- доказательств погашения задолженности по уплате членских и иных, установленных Ассоциацией, взносов;
- доказательств направления информации о выходе из Ассоциации в страховую организацию, с которой заключен договор страхования ответственности на случай причинения убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве.

4.10. Подача членом Ассоциации заявления о его выходе из членов Ассоциации не препятствуют исключению его из Ассоциации в связи с допущенными нарушениями.

4.11. В случае выхода или исключения члена Ассоциации из ее состава, уплаченные им взносы в компенсационный фонд, вступительные и членские взносы возврату не подлежат.

4.12. В случае, если в отношении подавшего заявление о выходе из Ассоциации члена, возбуждено дело о применении к нему мер дисциплинарного воздействия, решение Совета о прекращении его членства принимается после завершения рассмотрения возбужденного в отношении него дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

4.13. Совет Ассоциации вправе принять решение об исключении из состава Ассоциации члена, допустившего однократное грубое нарушение законодательства РФ, Устава, Положений Ассоциации, не выполняющего или ненадлежащим образом выполняющего свои обязанности, нарушившего принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, препятствующего своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации.

4.14. Совет Ассоциации может принять решение об исключении члена из состава Ассоциации по следующим основаниями и в следующих случаях:

- выявленное несоответствие члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве):
- неоднократного, в течение календарного года, привлечения к дисциплинарной или административной ответственности за нарушения законодательства РФ при осуществлении деятельности в качестве арбитражного управляющего;
- невыполнение положений настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации, невыполнение решений, принятых органами управления Ассоциации в пределах их компетенции;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение правил и стандартов профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего, утверждаемых Ассоциацией;
- непредставления Ассоциации регулярных отчетов и иной информации о проведении процедур банкротства в качестве арбитражного управляющего;
- неуплаты или несвоевременной уплаты членских взносов;
- необоснованного отказа от руководства стажировкой лица в качестве помощника арбитражного управляющего;
- систематического (более двух раз) привлечения организаций, оказывающих профессиональные услуги в области арбитражного управления, не аккредитованных при Ассоциации;

• заключения договора страхования ответственности при осуществлении деятельности арбитражного управляющего в порядке, установленном законодательством, со страховой организацией, не имеющей аккредитацию при Ассоциации;

• совершение действий, порочащих деловую репутацию Ассоциации либо повлекших причинение Ассоциации убытков;

• однократного грубого нарушения законодательства РФ, Устава, Положений Ассоциации, невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, нарушение принятых на себя обязательств перед Ассоциацией, препятствие действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации.

4.15. Арбитражный управляющий, в отношении которого поставлен вопрос об исключении, может быть приглашен на заседание Совета Ассоциации. В случае неявки арбитражного управляющего, вопрос об его исключении рассматривается в его отсутствие.

4.16. Решение Совета Ассоциации по вопросу исключения арбитражного управляющего из состава членов Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов Совета Ассоциации.

4.17. Прекращение членства лица в Ассоциации не освобождает его от обязанности по погашению задолженности по установленным Ассоциацией членским взносам.

4.18. Добровольный выход арбитражного управляющего из состава членов Ассоциации, не может являться основанием для отказа в повторном приеме.

4.19. В случае смерти члена Ассоциации, при наличии об этом у Ассоциации достоверных сведений, Совет Ассоциации принимает решение о выводе умершего из состава членов Ассоциации.

4.20. Решение Совета Ассоциации о прекращении членства арбитражного управляющего в Ассоциации может быть обжаловано лицом, членство которого прекращено, в Общее собрание членов Ассоциации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

5.1.1. участвовать в управлении делами и работе Ассоциации. Право участия в управлении делами Ассоциации может быть передано членом Ассоциации только на основании нотариально удостоверенной доверенности и только другому члену Ассоциации;

5.1.2. получать информацию о деятельности Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и другими внутренними документами Ассоциации;

5.1.3. по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

5.1.4. не позднее 1 февраля года, в котором проводится очередное Общее собрание Ассоциации, вносить предложения в повестку дня Общего собрания, путем направления соответствующего обращения в коллегиальный орган Ассоциации;

5.1.5. обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;

5.1.6. передавать имущество в собственность Ассоциации;

5.1.7. в случае нарушения их прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, её сотрудников и (или) решениями органов управления Ассоциации оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в третейском суде, образованном при Ассоциации, а затем в Арбитражном суде по месту нахождения Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

5.2.1. Соблюдать положения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере несостоятельности (банкротства);

5.2.2. Соблюдать стандарты и правила профессиональной деятельности и деловой этики арбитражных управляющих - членов Ассоциации, положения настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;

5.2.3. Принимать участие в деятельности Ассоциации, знакомиться с материалами, опубликованными на интернет-сайте Ассоциации;

5.2.4. Своевременно вносить взнос в компенсационный фонд Ассоциации, членские и иные взносы;

5.2.5. Предоставлять информацию, необходимую для осуществления Ассоциацией своих полномочий, в том числе:

- контактные телефоны и факсы, адреса электронной почты и места жительства, а также данные, необходимые для ведения реестра и личных дел арбитражных управляющих;
- определения (решения) арбитражных судов по делам о несостоятельности (банкротстве) о назначении арбитражного управляющего, о введении и завершении процедур банкротства, об отстранении или освобождении от исполнения обязанностей арбитражного управляющего;
- отчеты о деятельности в качестве арбитражных управляющих, а также материалы, подтверждающие изложенные в отчетах сведения, в строгом соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;
- о жалобах, поступивших в период исполнения обязанностей арбитражного управляющего, о конфликтных ситуациях, о возбуждении в отношении него административного или уголовного дела, о фактах, препятствующих надлежащему исполнению возложенных обязанностей;
- первичную документацию, необходимую для принятия мотивированного решения по сути поступивших жалоб.

5.2.6. Заключать договор страхования ответственности при осуществлении деятельности арбитражного управляющего в порядке, установленном законодательством, со страховой организацией, имеющей аккредитацию при Ассоциации;

5.2.7. В течение 3-х дней письменно информировать Ассоциацию о поступивших в арбитражный суд жалобах на действия, совершенные в рамках исполнения обязанностей арбитражного управляющего в деле о несостоятельности (банкротстве), а также об исках и/или претензиях по возмещению вреда, причиненного в результате этих действий с обязательным приложением копий необходимых документов, позволяющих определить суть жалоб и исков, для принятия по ним мотивированного решения;

5.2.8. В течение 3-х дней письменно информировать Ассоциацию о состоявшихся назначениях на процедуры банкротства с обязательным приложением копии определения суда о назначении;

5.2.9. Нести ответственность по возмещению ущерба, причиненного Ассоциации, в случае обращения взыскания на средства компенсационного фонда Ассоциации для возмещения убытков, причиненных членом при исполнении обязанностей арбитражного управляющего, и обеспечивать исполнение указанного обязательства в порядке, установленном Ассоциацией; возмещать имущественный и иной вред, причиненный Ассоциации своей профессиональной деятельностью.

Член Ассоциации или лицо, являвшееся членом Ассоциации на дату совершения действий или бездействия, повлекших за собой причинение убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве, обязан возместить Ассоциации и ее членам убытки, возникшие в результате приведения размера компенсационного фонда Ассоциации соответствие с требованиями Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» после осуществления компенсационной выплаты из компенсационного фонда в связи с возмещением убытков,

причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения этим арбитражным управляющим возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве в течение десяти дней с момента уменьшения компенсационного фонда и в полном объеме;

5.2.10. Обеспечивать Ассоциации необходимые условия для контроля проведения процедур банкротства, предоставлять Ассоциации информацию о своей деятельности в форме регулярных отчетов с приложением материалов, подтверждающих изложенные в отчете сведения;

5.2.11. Сохранять конфиденциальность сведений, охраняемых федеральном законом (в том числе сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну) и ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей арбитражного управляющего, а также сведений, составляющих коммерческую тайну Ассоциации;

5.2.12. Не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Ассоциации;

5.2.13. Исполнять решения и предписания органов управления Ассоциации, принятые в пределах их полномочий;

5.2.14. При проведении процедур банкротства в качестве арбитражных управляющих привлекать организации (специалистов) только из числа аккредитованных при Ассоциации организаций (специалистов);

5.2.15. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

5.2.16. Член Ассоциации при оформлении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну:

• принимает на себя обязательства перед государством по нераспространению доверенных ему сведений, составляющих государственную тайну;

• дает согласие на частичное временное ограничение его прав в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне»;

• дает письменное согласие на проведение в отношении него полномочными органами проверочных мероприятий.

6. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

6.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе, в том числе аккредитованным при Ассоциации организациям (специалистам), обеспечивающим деятельность членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих;
- средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- другие не запрещенные законом источники.

6.2. Федеральными законами могут устанавливаться ограничения источников доходов, получаемых Ассоциацией.

6.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации, их размер определяется внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми Советом Ассоциации.

6.4. Взносы членов Ассоциации оплачиваются денежными средствами.

причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения этим арбитражным управляющим возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве в течение десяти дней с момента уменьшения компенсационного фонда и в полном объеме;

5.2.10. Обеспечивать Ассоциации необходимые условия для контроля проведения процедур банкротства, предоставлять Ассоциации информацию о своей деятельности в форме регулярных отчетов с приложением материалов, подтверждающих изложенные в отчете сведения;

5.2.11. Сохранять конфиденциальность сведений, охраняемых федеральном законом (в том числе сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну) и ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей арбитражного управляющего, а также сведений, составляющих коммерческую тайну Ассоциации;

5.2.12. Не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Ассоциации;

5.2.13. Исполнять решения и предписания органов управления Ассоциации, принятые в пределах их полномочий;

5.2.14. При проведении процедур банкротства в качестве арбитражных управляющих привлекать организации (специалистов) только из числа аккредитованных при Ассоциации организаций (специалистов);

5.2.15. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

5.2.16. Член Ассоциации при оформлении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну:

• принимает на себя обязательства перед государством по нераспространению доверенных ему сведений, составляющих государственную тайну;

• дает согласие на частичное временное ограничение его прав в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне»;

• дает письменное согласие на проведение в отношении него полномочными органами проверочных мероприятий.

6. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

6.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе, в том числе аккредитованным при Ассоциации организациям (специалистам), обеспечивающим деятельность членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих;
- средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- другие не запрещенные законом источники.

6.2. Федеральными законами могут устанавливаться ограничения источников доходов, получаемых Ассоциацией.

6.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации, их размер определяется внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми Советом Ассоциации.

6.4. Взносы членов Ассоциации оплачиваются денежными средствами.

6.5. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

6.6. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных, которые могут вноситься деньгами, ценными бумагами, иным имуществом, имущественными и неимущественными правами.

6.7. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, автотранспортные средства, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД АССОЦИАЦИИ

7.1. Для осуществления компенсационных выплат в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве, члены Ассоциации обязаны участвовать в формировании компенсационного фонда Ассоциации, соответствующего требованиям Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

7.2. Компенсационный фонд Ассоциации является обособленным имуществом, принадлежащим Ассоциации на праве собственности. Он формируется за счет взносов членов Ассоциации, перечисляемых только в денежной форме в размере не менее чем двести тысяч рублей на каждого члена в соответствии с решением коллегиального органа управления Ассоциации.

До заключения с управляющей компанией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами, договора доверительного управления средствами компенсационного фонда средства компенсационного фонда Ассоциации размещаются на специальном расчетном счете Ассоциации, открытом в кредитной организации.

Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взносов в компенсационный фонд, в том числе путем зачета его требований к Ассоциации.

7.3. Расходование компенсационного фонда Ассоциации на цели, не предусмотренные Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в том числе на выплату или возврат взносов членам Ассоциации, не допускается.

7.4. На имущество, составляющее компенсационный фонд Ассоциации, не может быть обращено взыскание по обязательствам Ассоциации, а также по обязательствам членов Ассоциации, если такие обязательства не связаны с осуществлением компенсационных выплат, предусмотренных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

7.5. Порядок размещения средств компенсационного фонда, их инвестирования, осуществления компенсационных выплат в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации, возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве устанавливаются внутренними документами Ассоциации.

7.6. Размер компенсационной выплаты из компенсационного фонда Ассоциации, членом которой являлся арбитражный управляющий на дату совершения действий или бездействия, повлекших за собой причинение убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением

возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве, не может превышать размеров, установленных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

7.7. В случае, если сумма компенсационного фонда Ассоциации ниже минимального размера компенсационного фонда, установленного Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», то коллегиальный орган управления Ассоциации принимает решение об увеличении компенсационного фонда за счет взносов членов Ассоциации и иных способов, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

8.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет Ассоциации;
- Председатель Совета Ассоциации;
- Директор Ассоциации.

8.2. В целях обеспечения деятельности Ассоциации и организации выполнения принятых им решений Общим собранием членов Ассоциации образуется Аппарат Ассоциации.

8.3. Непосредственное руководство Аппаратом Ассоциации осуществляет Руководитель Аппарата Ассоциации, который действует на основании доверенности, выданной Председателем Совета Ассоциации.

8.4. Смета расходов на содержание Аппарата Ассоциации утверждается Советом Ассоциации. Структура и штатное расписание Аппарата Ассоциации утверждается Руководителем Аппарата Ассоциации.

8.5. Помимо органов управления Ассоциация имеет следующие специализированные органы:

- орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации - Контрольная комиссия;
- орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарный комитет;
- орган, осуществляющий в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» отбор кандидатур арбитражных управляющих – членов Ассоциации для их представления арбитражным судам для утверждения в деле о банкротстве, а также проведение аккредитации организаций, обеспечивающих проведение процедур банкротства (страховых организаций, реестродержателей, оценщиков, аудиторов, юристов и других) - Конкурсная комиссия.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (также – Общее собрание).

9.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

9.2.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

9.2.2. установление условий членства в Ассоциации, порядка приема в члены Ассоциации и порядка прекращения членства в Ассоциации;

9.2.3. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности;

9.2.4. избрание членов Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий отдельных членов Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации;

9.2.5. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

9.2.6. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из единого государственного реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих;

9.2.7. принятие решений о реорганизации и добровольной ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии;

9.2.8. утверждение отчетов постоянно действующего коллегиального органа управления и исполнительного органа о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Ассоциации в порядке и сроки, установленные настоящим Уставом;

9.2.9. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

9.2.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

9.2.11. рассмотрение и принятие решения по жалобе члена Ассоциации на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об исключении такого члена из Ассоциации;

9.2.12. избрание Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

9.2.13. утверждение отчета Совета Ассоциации и Директора Ассоциации;

9.2.14. принятие иных решений в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

9.3. Общее собрание членов Ассоциации правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют (зарегистрировались) более половины членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании, кроме вопросов исключительной компетенции Общего собрания.

По вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, решения на Общем собрании членов Ассоциации принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, если иное не установлено настоящим Уставом и/или действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о досрочном прекращении полномочий члена Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации принимается квалифицированным большинством в три четверти голосов всех членов Ассоциации.

9.4. Общее собрание членов Ассоциации созывается Председателем Совета Ассоциации по решению Совета Ассоциации не реже чем один раз в год. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано по решению Совета Ассоциации, принятому по его инициативе, либо по требованию Председателя Совета Ассоциации, либо по требованию не менее 40% членов Ассоциации.

В требовании о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть сформулированы вопросы, подлежащие включению в повестку дня собрания, с указанием мотивов их внесения. Решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации либо об отказе от созыва должно быть принято Советом Ассоциации в течение 30 календарных дней со дня поступления в Ассоциацию такого требования.

Общее собрание членов Ассоциации собирается путем оповещения всех членов не позднее чем за 20 дней до даты проведения собрания. Совет Ассоциации готовит и утверждает повестку дня собрания. Члены Ассоциации могут вносить вопросы для

включения Советом Ассоциации в повестку дня собрания, сообщив об этом письменно в адрес Председателя Совета Ассоциации, 1 февраля года, в котором проводится очередное Общее собрание, предложения поступившие позже, в повестку собрания не включаются.

По представлению Совета Ассоциации решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, не относящимся к его исключительной компетенции, может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия) членов Ассоциации путем проведения заочного голосования (опросным путем). Порядок организации заочного голосования устанавливается внутренним документом Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

9.5. При созыве Общего собрания членов Ассоциации Председатель Совета Ассоциации поручает Руководителю Аппарата обеспечить уведомление членов Ассоциации об Общем собрании членов Ассоциации. Уведомление должно содержать:

- дату, время и место проведения собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня собрания;
- порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией (материалами) по вопросам повестки дня;
- иные необходимые сведения.

Оповещение о предстоящем Общем собрании членов Ассоциации осуществляется путем размещения соответствующего уведомления на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет. Ассоциация вправе дополнительно информировать своих членов о проведении Общего собрания членов Ассоциации посредством электронной почты, почтовой связи, а также через средства массовой информации.

9.6. Перед началом Общего собрания членов Ассоциации в форме очного голосования проводится регистрация лиц, прибывших на собрание.

9.7. Общее собрание членов Ассоциации, проводимое в форме очного голосования, избирает, секретаря (секретариат) и счетную комиссию. Общее собрание членов Ассоциации принимает решения по вопросам повестки собрания. Председателем Общего собрания является Председатель Совета Ассоциации, а в случае, если он не имеет возможности выполнять функции Председательствующего – лицо, назначенное им из числа членов Совета Ассоциации.

Председательствующий на Общем собрании членов Ассоциации выполняет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово для докладов и выступлений;
- организует обсуждение рассматриваемых вопросов;
- ставит на голосование проекты решений, предложения участвующих в собрании лиц;
- обеспечивает порядок ведения собрания.

9.8. При решении вопросов Общим собранием членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

9.9. Протокол Общего собрания членов Ассоциации ведется секретарем собрания, протокол подписывается председательствующим и секретарем. Протокол Общего собрания членов Ассоциации должен содержать: повестку дня Общего собрания членов Ассоциации, принятые решения, результаты голосования, основные положения докладов и выступлений, а также соответствовать всем требованиям, установленным законодательством.

9.10. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах,

подписавших протокол; сведения о лицах, голосовавших против принятия решений собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол; сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если член Ассоциации требует их внести в протокол; иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

9.11. Заочное и очное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования. Дата предоставления членам Ассоциации бюллетеней для голосования при заочной форме собрания должна быть установлена не позднее, чем за 20 дней до окончания приема бюллетеней. Решение Общего собрания, принятое путем заочного голосования, считается правомочным при участии в голосовании более половины всех членов Ассоциации при наличии документов, подтверждающих направление членам Ассоциации извещения о проведении заочного голосования не позднее, чем за 20 календарных дней до окончания приема бюллетеней. Порядок принятия решения такой же, как при проведении очного голосования.

9.12. Форма бюллетеня для голосования, порядок его заполнения и т.п. утверждается Советом Ассоциации в порядке, установленном Регламентом Общих собраний Ассоциации.

9.13. При отсутствии кворума Советом Ассоциации утверждается дата и форма проведения нового заседания общего собрания Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации.

Новое заседание общего собрания Ассоциации должно быть проведено не позднее чем через 90 дней со дня несостоявшегося общего собрания Ассоциации. При этом изменение повестки дня нового общего собрания Ассоциации не допускается.

10. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

10.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации.

10.2. Совет Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, за исключением решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

10.3. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

1) утверждение стандартов, правил профессиональной деятельности и иных нормативных локальных актов Ассоциации, а также внесение в них изменений;

2) утверждение правил осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований Федерального Закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности;

3) формирование специализированного органа Ассоциации по контролю за деятельностью членов Ассоциации (Контрольной комиссии), а также утверждение положения о его деятельности;

4) формирование специализированного органа Ассоциации по рассмотрению дел о наложении на членов Ассоциации мер ответственности (Дисциплинарного комитета), а также утверждение положения о его деятельности;

5) формирование специализированного органа Ассоциации по отбору кандидатур своих членов для их представления арбитражным судам для утверждения в деле о банкротстве (Конкурсной комиссии), а также утверждение положения о его деятельности;

6) установление квалификационных требований к руководителю органа, осуществляющего контроль за деятельностью членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих в деле о банкротстве;

7) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

8) назначение Руководителя Аппарата Ассоциации;

9) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном в Ассоциации;

10) принятие решения о приеме лица в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и настоящим Уставом;

11) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

12) утверждение отчетов Руководителя Аппарата Ассоциации;

13) принятие решений о приостановлении представления кандидатуры арбитражного управляющего в арбитражный суд для утверждения в деле о банкротстве;

14) принятие решений о приостановлении пребывания арбитражного управляющего в составе членов Ассоциации;

15) принятие решений об исключении членов Ассоциации из состава членов Ассоциации по представлению Руководителя Аппарата Ассоциации и в иных, предусмотренных настоящим Уставом случаях;

16) участие Ассоциации своим имуществом в других организациях;

17) установление порядка сбора, обработки и хранения информации о деятельности арбитражных управляющих – членов Ассоциации, раскрываемой ими в форме отчетов;

18) создание представительств Ассоциации;

19) принятие в отношении арбитражного управляющего - члена Ассоциации решения об установлении размера страховой суммы по договору обязательного страхования ответственности, превышающего установленный Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» минимальный размер страховой суммы;

20) об обязанности арбитражного управляющего заключить в связи с утверждением его арбитражным судом в процедурах, применяемых в деле о банкротстве (за исключением дела о банкротстве отсутствующего должника, а также должника, балансовая стоимость активов которого не превышает сто миллионов рублей), кроме дополнительного договора обязательного страхования ответственности, предусмотренного Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», дополнительный договор страхования ответственности арбитражного управляющего. Такое решение должно устанавливать размер страховой суммы по дополнительному договору страхования ответственности;

21) принимать решения о возмещении или отказе в возмещении убытков, причинённых членами Ассоциации третьим лицам в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей при ведении процедур несостоятельности (банкротства) за счет средств Компенсационного фонда Ассоциации;

22) принимать решения о распоряжении средствами резервного фонда Ассоциации;

23) принимать решения о передаче третьим лицам прав требования Ассоциации;

24) решение любых вопросов хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания или компетенции Директора Ассоциации;

25) представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата или кандидатов для назначения на должность единоличного исполнительного органа Ассоциации;

26) иные вопросы, отнесенные настоящим Уставом к его компетенции, а также вопросы, переданные на его разрешение Общим собранием членов Ассоциации.

10.4. Члены Совета Ассоциации избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на четыре года.

Лица, избранные членами Совета Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

10.5 Совет Ассоциации избирается в количестве не менее 7 членов, из которых не более 25 процентов должны составлять лица, выбранные из состава членов Торгово-

промышленных палат Российской Федерации, иных организаций и лиц, не являющиеся членами Ассоциации.

10.6. При решении вопросов Советом Ассоциации каждый его член обладает одним голосом.

Если иное не предусмотрено настоящим Уставом, решения Совета Ассоциации принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Ассоциации.

Решение Совета Ассоциации о прекращении членства арбитражного управляющего в случае его исключения в связи с существенным нарушением требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Совета Ассоциации.

10.7. Избрание членов Совета Ассоциации проводится в следующем порядке:

На первом этапе определяются кандидатуры членов Совета Ассоциации из числа членов Ассоциации.

Каждый член Ассоциации вправе заявить о своем выдвижении или выдвинуть любое лицо из числа членов Ассоциации для избрания членом Совета Ассоциации при наличии не менее 20% (двадцати процентов) голосов действующих членов Ассоциации в поддержку такого выдвижения.

Кандидатом в члены Совета Ассоциации может быть лицо, являющееся членом Ассоциации не менее трех лет. Кандидат в члены Совета Ассоциации, равно как и члены Ассоциации, поддерживающие кандидата, должны соответствовать требованиям установленным разделом 4 настоящего Устава. По окончании выдвижения составляется список кандидатов в состав Совета Ассоциации.

Кандидаты в члены Совета Ассоциации из числа членов Ассоциации избираются по единому списку, представляемому Общему собранию Председателем Совета Ассоциации.

Любой кандидат, включенный в указанный список, вправе заявить самоотвод. В этом случае может быть проведено дополнительное выдвижение кандидатур в состав Совета Ассоциации.

Если число кандидатов, выдвинутых в состав Совета Ассоциации, превышает установленный количественный состав Совета Ассоциации, избираемых из числа членов Ассоциации, то в начале проводится рейтинговое голосование. В бюллетень для рейтингового голосования вносятся все выдвинутые кандидаты. При проведении рейтингового голосования каждый член Ассоциации должен обозначить в бюллетене число кандидатов, равное установленному количественному составу Совета Ассоциации, избираемому из числа членов Ассоциации, которые, по его мнению, должны войти в состав Совета Ассоциации. В список, составляемый по итогам голосования, включается число кандидатов, получивших наибольшее число голосов, равное установленному количественному составу Совета Ассоциации, избираемому из числа членов Ассоциации.

В случае заявления самоотвода кандидатом, включенным в указанный список по результатам рейтингового голосования, в список включается кандидат, за которого было подано следующее по величине число голосов.

10.8. На втором этапе определяются кандидатуры членов Совета Ассоциации, избираемых из числа лиц, не являющихся членами Ассоциации.

Председатель Совета Ассоциации предлагает список кандидатур членов Торгово-промышленных палат Российской Федерации или иных организаций и лиц, из состава которых выбираются члены Совета Ассоциации, не являющиеся членами Ассоциации.

Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросу избрания Совета Ассоциации принимается большинством в две трети голосов членов Ассоциации, от общего числа членов Ассоциации.

10.9. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием сроком на четыре года.

Председатель Совета Ассоциации считается избранным, если в результате голосования он получил не менее чем две трети голосов всех членов Ассоциации.

Кандидатом на пост Председателя Совета Ассоциация могут быть члены Ассоциации, набравшие в свою поддержку не менее 30% (тридцати процентов) голосов членов Ассоциации, а также действующий Председатель Совета Ассоциации. Если для избрания Председателем Совета Ассоциации было выдвинуто два или более кандидата и ни один из них не набрал требуемого количества голосов, Общее собрание вправе провести второй тур голосования по избранию Председателя Совета Ассоциации из числа кандидатов, получивших по итогам предыдущего тура голосования наибольшее число голосов.

10.10. Для обеспечения качественной и оперативной реализации полномочий Совета Ассоциации Председатель Совета Ассоциации осуществляет следующие полномочия:

1) созывает заседания Совета Ассоциаций, определяет порядок проведения заседаний Совета Ассоциации и определяет их повестку дня;

2) организует подготовку вопросов, которые предполагается рассмотреть на заседаниях Совета Ассоциации, обмен информацией среди членов Совета Ассоциации в период между его заседаниями;

3) ставит вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора Ассоциации;

4) распределяет функции по управлению Ассоциацией между членами Совета Ассоциации;

5) без доверенности действует от лица Ассоциации, в том числе подписывает договоры и соглашения с третьими лицами;

6) подписывает договоры с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Ассоциации, с главным бухгалтером Ассоциации или гражданско-правовой договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета Ассоциации с физическим или юридическим лицом. Данное полномочие Председатель Совета Ассоциации осуществляет без доверенности;

7) принимает решение о наделении определённого лица правом второй подписи или акцепта платёжных документов на распоряжение денежными средствами, находящимися на расчётных счетах Ассоциации, и о прекращении такого права;

8) осуществляет другие полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

10.11. Член Совета Ассоциации вправе в любое время добровольно сложить свои полномочия, известив об этом письменно Председателя Совета Ассоциации. В этом случае в состав Совета Ассоциации на период до очередного Общего собрания членов Ассоциации кооптируется один из членов Ассоциации.

Кооптация проводится также в случае избрания Совета Ассоциации в неполном составе, в случаях выхода и исключения из Ассоциации члена, являющегося членом Совета Ассоциации, и в иных случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

Решение Совета Ассоциации о кооптации принимается большинством в две трети голосов членов Совета Ассоциации.

10.12. Член Совета Ассоциации, по представлению Председателя Совета Ассоциации, может быть решением Совета Ассоциации отстранен от участия в работе Совета Ассоциации в случаях:

1) если им без уважительных причин пропущено несколько заседаний Совета Ассоциации;

2) если им 2 и более раза нарушен срок предоставления бюллетеней заочного голосования по итогам проведения заочных заседаний Совета Ассоциации;

10.13. Председатель Совета Ассоциации и члены Совета Ассоциации исполняют свои обязанности до избрания Общим собранием членов Ассоциации новых Председателя и членов Совета Ассоциации.

10.14. Решением внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, принятым тремя четвертями голосов всех членов Ассоциации, полномочия всех членов Совета Ассоциации или отдельных его членов могут быть прекращены досрочно.

10.15. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета Ассоциации по его инициативе, либо по требованию не менее чем 20 % членов Ассоциации.

10.16. Созыв заседания Совета Ассоциации осуществляется Председателем Совета Ассоциации или, по его поручению, Руководителем Аппарата Ассоциации.

Председательствует на заседании Совета Ассоциации Председатель Совета Ассоциации, а в случае, если он не имеет возможности выполнять функции председательствующего – лицо, назначенное им из числа членов Совета Ассоциации. Порядок проведения заседаний Совета Ассоциации устанавливается им самостоятельно в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

10.17. Решения Совета Ассоциации могут приниматься без проведения заседания (совместного присутствия) членов Совета Ассоциации путем проведения заочного голосования, путем направления повестки Совета Ассоциации бюллетеней для голосования, и материалов по вопросам повестки дня посредством электронной почты.

10.18. Председатель Совета Ассоциации подотчетен Общему собранию.

10.19. Председатель Совета Ассоциации:

- председательствует на заседаниях Совета Ассоциации;
- контролирует выполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации;
- осуществляет иные функции, предусмотренные решениями Общего собрания и Совета Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

10/1. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10/1.1. Директор Ассоциации является её единоличным исполнительным органом, избирается на 1 год и руководит её деятельностью в соответствии с установленной Уставом и внутренними документами Ассоциации компетенцией. Директор Ассоциации назначается на должность Общим собранием членов Ассоциации на основании представления Председателя Совета Ассоциации.

К компетенции Директора Ассоциации относятся все вопросы, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, компетенции Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации.

В случае, если срок полномочий Директора Ассоциации, установленный настоящим пунктом, истёк, а избрание Директора Ассоциации в установленном порядке по каким-либо причинам не состоялось, его полномочия до утверждения Директора Ассоциации осуществляет Председатель Совета Ассоциации. В этом случае о возложении на себя полномочий Директора Ассоциации Председатель Совета Ассоциации принимает решение.

В случае временного отсутствия Директора Ассоциации по причинам, с которыми трудовое законодательство РФ связывает сохранение за работником рабочего места, полномочия Директора Ассоциации на период его отсутствия в данных случаях принимает на себя Председатель Совета Ассоциации.

В случае неисполнения Директором Ассоциации своих обязанностей по причинам, с которыми трудовое законодательство РФ не связывает сохранение за работником рабочего места, либо случаях невозможности исполнения Директором Ассоциации своих обязанностей в силу неподтвержденных обстоятельств, а также отсутствия Директора Ассоциации по длительное время по неизвестной причине, обязанности Директора Ассоциации до принятия решения о досрочном прекращении полномочий исполняет Председатель Совета Ассоциации на основании принятого им решения.

В случае совершения Директором Ассоциации действий, противоречащих интересам Ассоциации, отсутствия по неизвестной причине более пяти рабочих дней, уклонения от исполнения им возложенных на него обязанностей, наличия обстоятельств, свидетельствующих о невозможности исполнения Директором Ассоциации своих обязанностей надлежащим образом, Председатель Совета Ассоциации вправе принять решение о досрочном прекращении полномочий Директора Ассоциации с одновременным возложением на себя его полномочий.

10/1.2. Директор Ассоциации без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации, подписывает документы, без согласования с Председателем Совета Ассоциации, заключает сделки на сумму не более 300 000 (триста тысяч) рублей, представляет её интересы перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, по согласованию с Председателем Совета Ассоциации пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Ассоциации, единолично издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации в пределах его компетенции. При этом распоряжение денежными средствами Ассоциации, находящимися на расчётных счетах, производится при одновременном наличии в платёжном документе второй подписи или акцепта главного бухгалтера Ассоциации или лица, с которым заключен гражданско – правовой договор по ведению бухгалтерского учета Ассоциации, или лица, уполномоченного на это Председателем Совета Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом.

Директор Ассоциации не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации;

2) заключать с членами Ассоциации любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3) быть членом в других саморегулируемых организациях арбитражных управляющих.

10/1.3. Директором Ассоциации может быть назначено лицо, одновременно соответствующее следующим требованиям:

1) Наличие высшего юридического или экономического образования.

2) Отсутствие не снятой или непогашенной судимости за экономические преступления.

3) Отсутствие членства в других саморегулируемых организациях арбитражных управляющих.

10/1.4. Кандидатуры на должность Директора Ассоциации должны быть представлены Председателю Совета Ассоциации не позднее 31 января года проведения очередного общего собрания членов Ассоциации.

Кандидатуру Директора могут предлагать:

1) Председатель Совета Ассоциации;

2) Не менее 3/4 всех членов Ассоциации, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке.

Лица, производящие выдвижение кандидатуры на должность Директора Ассоциации, должны одновременно с заявлением о выдвижении кандидатуры, представить нотариально заверенные копии документов, подтверждающих личность кандидатуры и её соответствия квалификационным требованиям, указанным в п.10/1.3 настоящего Устава.

Председатель Совета Ассоциации в течение десяти рабочих дней с даты поступления соответствующего заявления о выдвижении кандидатуры на должность Директора Совета Ассоциации рассматривает представленные документы и принимает решение о представлении кандидатуры на должность Директора Ассоциации на рассмотрение общим собранием членов Ассоциации, либо об отказе в таком представлении. Отсутствие письменного решения Председателя Совета Ассоциации по предложенной кандидатуре на должность Директора Ассоциации считается его отказом в представлении такой кандидатуры на рассмотрение общим собранием членов Ассоциации.

11. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ.

11.1. Для организации деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Устава, Ассоциациям формируются специализированные органы: Контрольная комиссия, Дисциплинарный комитет, Конкурсная комиссия.

Кроме того, Ассоциация формирует Аппарат Ассоциации и Общественный наблюдательный Совет.

Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

Контрольная комиссия, Дисциплинарный комитет, Конкурсная комиссия, Аппарат Ассоциации и Общественный Наблюдательный Совет Ассоциации не являются органами управления Ассоциации. Обязанности по организации и обеспечению их деятельности несет Руководитель Аппарата Ассоциации и действующие по его поручению работники Ассоциации.

Положения о Контрольной комиссии, Дисциплинарном комитете, Конкурсной комиссии и Общественном наблюдательном Совете утверждаются Советом Ассоциации.

11.2. Контрольная комиссия является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации контроль деятельности членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих, а также другие функции, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

11.3. Персональный состав Контрольной комиссии формируется из числа штатных работников Аппарата Ассоциации.

Состав Контрольной комиссии составляет не менее 3 членов.

Контрольная комиссия действует на основании Положения, утвержденного Советом Ассоциации.

11.4. Дисциплинарный комитет является специализированным органом Ассоциации, формируемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для рассмотрения дел о наложении на арбитражных управляющих – членов Ассоциации мер ответственности.

Дисциплинарный комитет формируется в составе не менее пяти человек в срок не более десяти дней с даты принятия решения о его формировании.

11.5. Список лиц, из числа которых формируются составы Дисциплинарного комитета, утверждается Советом Ассоциации в количестве не менее 20 человек.

Порядок формирования конкретного Дисциплинарного комитета устанавливается, утвержденным Советом Ассоциации, Положением о Дисциплинарном комитете.

Решения Дисциплинарного комитета обязательны для арбитражных управляющих – членов Ассоциации с момента их оглашения.

11.6. Производство по вопросу о наложении на арбитражного управляющего мер дисциплинарной ответственности осуществляется путем рассмотрения на Дисциплинарном комитете документов, материалов и Акта проверки, полученных в ходе постоянного мониторинга, рассмотренных Контрольной комиссией жалоб и (или) обращений, или выборочного контроля.

11.7. По результатам рассмотрения вопроса о наложении на арбитражного управляющего мер дисциплинарной ответственности Дисциплинарный комитет может принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

1) решение об отложении рассмотрения дела;

2) решение об отказе в привлечении арбитражного управляющего к ответственности;

3) вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

4) вынесение члену Ассоциации устного замечания;

5) вынесение члену Ассоциации предупреждения с оповещением об этом публично;

6) наложение на члена Ассоциации штрафа;

7) рекомендации Совету Ассоциации привлечь арбитражного управляющего к ответственности в виде приостановления представления кандидатуры арбитражного управляющего в арбитражный суд для утверждения в деле о банкротстве;

8) рекомендации Совету Ассоциации привлечь арбитражного управляющего к ответственности в виде приостановления пребывания арбитражного управляющего в составе членов Ассоциации;

9) рекомендация Совету Ассоциации об исключении арбитражного управляющего из числа членов Ассоциации.

11.8. Решения, предусмотренные подпунктами 1-6 п. 11.7. Устава Ассоциации принимаются большинством голосов членов Дисциплинарного комитета и вступают в силу с момента их принятия.

11.9. Решения, предусмотренные подпунктами 7-8 п. 11.7. Устава Ассоциации принимаются большинством в три четверти голосов присутствующих на заседании членов Дисциплинарного комитета.

11.10. Указанные в подпункте 7-8 п. 11.7. Устава рекомендации Дисциплинарного комитета не позднее следующего дня после их принятия направляются Председателю Совета Ассоциации, который в установленном порядке вносит их на рассмотрение ближайшего заседания Совета Ассоциации.

11.11. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарным комитетом решения о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, а в случае исключения члена Ассоциации в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Советом Ассоциации направляет копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой Контрольной комиссией проводилась проверка и составлялся Акт проверки.

11.12. Решения Дисциплинарного комитета, за исключением решений, предусмотренных подпунктами 7-8 п. 11.7. Устава, могут быть обжалованы членами Ассоциации в Совет Ассоциации в течение 30 дней с момента вынесения соответствующего решения.

11.13. Конкурсная комиссия является постоянно действующим органом Ассоциации, осуществляющим в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» отбор кандидатур арбитражных управляющих – членов Ассоциации для их представления арбитражным судам для утверждения в деле о банкротстве и проводит аккредитацию организаций, обеспечивающих проведение процедур банкротства (страховых организаций, реестродержателей, оценщиков, аудиторов, юристов и других).

Персональный состав Конкурсной комиссии формируется из числа штатных работников Ассоциации Руководителем Аппарата Ассоциации и по его представлению утверждается Советом Ассоциации.

11.14. Аппарат Ассоциации является действующим на постоянной основе рабочим органом Ассоциации, обеспечивающим реализацию целей Ассоциации, выполнение решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции, установленной настоящим Уставом, функционирование всех органов и структурных подразделений Ассоциации.

Работники Аппарата Ассоциации действуют на основе трудового договора (контракта).

11.15. Член Ассоциации при исполнении им обязанностей арбитражного управляющего в деле о банкротстве обязан пользоваться услугами только организаций и лиц, аккредитованных при Ассоциации.

11.16. В Ассоциации применяются следующие контрольно-дисциплинарные процедуры в отношении арбитражных управляющих – членов Ассоциации.

- постоянный мониторинг;
- выборочный контроль;
-плановые проверки;
-внеплановые проверки;
- производство по вопросу о наложении мер дисциплинарной ответственности.

11.17. Постоянный мониторинг осуществляется путем сбора отчетов арбитражных управляющих – членов Ассоциации и проведения анализа этих отчетов. Постоянный мониторинг осуществляется в отношении всех членов Ассоциации, исполняющих обязанности арбитражного управляющего в делах о банкротстве.

Выборочный контроль проводится посредством изучения материалов дел о банкротстве в арбитражных судах и осуществления непосредственных контактов с участниками этих дел. Выборочный контроль возбуждается в отношении арбитражного управляющего – члена Ассоциации на основании его собственного ходатайства, решения Руководителя Аппарата Ассоциации, решения Председателя Контрольной комиссии, решения Совета Ассоциации.

Постоянный мониторинг и выборочный контроль проводится Контрольной комиссией.

11.18. Общественный наблюдательный Совет является надзорным органом Ассоциации, созданным для общественного контроля за деятельностью Ассоциации. Члены Общественного наблюдательного Совета назначаются Советом Ассоциации по представлению Председателя совета Ассоциации из представителей государственных органов, общественных организаций и иных организаций. Количественный состав Общественного наблюдательного Совета определяется Советом Ассоциации.

Общественный наблюдательный Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным в Ассоциации Положением об Общественном наблюдательном совете.

11.19. Помимо указанных в пункте 11.1. настоящего Устава специализированных органов Ассоциации решениями Совета Ассоциации могут быть созданы на временной или постоянной основе иные специализированные органы.

11.20. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом на основании Положений, утверждаемых Советом Ассоциации.

12. РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА АССОЦИАЦИИ.

12.1. Непосредственное руководство деятельностью Аппарата Ассоциации осуществляет Руководитель Аппарата Ассоциации.

12.2. Руководитель Аппарата Ассоциации не является органом управления Ассоциации и действует по доверенности, выданной Председателем Совета Ассоциации по решению Совета Ассоциации.

12.3. К компетенции Руководителя Аппарата Ассоциации относятся вопросы текущей, хозяйственной и иной деятельности Аппарата Ассоциации, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Совета Ассоциации.

12.4. Руководитель Аппарата Ассоциации не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации;

2) заключать с членами Ассоциации любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3) осуществлять деятельность в качестве арбитражного управляющего;

12.5. Руководитель Аппарата Ассоциации действует от имени Ассоциации в пределах выданной ему доверенности, представляет интересы Ассоциации в судах, утверждает структуру и штатное расписание Аппарата Ассоциации, в пределах финансового плана издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации.

12.6. Руководитель Аппарата Ассоциации отчитывается перед Советом Ассоциации о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Ассоциации.

12.7. Руководитель Аппарата Ассоциации назначается на должность решением Совета Ассоциации, по представлению Председателя Совета Ассоциации ежегодно.

12.8. Руководитель Аппарата Ассоциации считается назначенным, если в результате голосования он получил большинство голосов членов Совета Ассоциации, имеющих право голоса.

12.9. Руководитель Аппарата Ассоциации вправе досрочно сложить свои полномочия. В этом случае он направляет соответствующее заявление Председателю Совета Ассоциации, который выносит указанный вопрос на ближайшее заседание Совета Ассоциации для рассмотрения вопроса о назначении нового Руководителя Аппарата Ассоциации.

12.10. Совет Ассоциации, по представлению Председателя Совета Ассоциации, вправе большинством голосов принять решение о досрочном прекращении полномочий Руководителя Аппарата Ассоциации и об отзыве его доверенности.

12.11. В случае добровольного решения о досрочном прекращении своих полномочий или решения Совета Ассоциации о досрочном прекращении полномочий, Руководитель Аппарата Ассоциации исполняет обязанности до назначения нового Руководителя Аппарата Ассоциации.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ.

13.1. Для обеспечения доступа к информации Ассоциация обязана создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, право на которое принадлежит Ассоциации (далее по тексту – официальный сайт).

13.2. Перечень документов и сведений, подлежащих обязательному размещению Ассоциацией на официальном сайте, а также сроки их размещения устанавливаются Федеральными законами. Требования к обеспечению Ассоциацией доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом устанавливаются в порядке, определенном Федеральными законами. Наряду с информацией, подлежащей обязательному размещению на официальном сайте, Ассоциация вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

13.3. Обеспечение Ассоциацией информационной открытости деятельности своих членов осуществляется путем ведения в соответствии с требованиями федерального закона реестра членов Ассоциации, содержащего систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

13.4. Раскрытие Ассоциацией информации о своей деятельности осуществляется также путем представления в орган по контролю (надзору) информации, перечень которой устанавливается федеральными законами.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.

14.1. Ассоциация может быть реорганизована в форме слияния (двух и более саморегулируемых организаций арбитражных управляющих) или в форме присоединения (одной саморегулируемой организации арбитражных управляющих к другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. При реорганизации Ассоциации в форме слияния Ассоциация считается реорганизованной с момента государственной регистрации юридического лица, создаваемого в результате реорганизации.

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

14.3. Реорганизация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации.

14.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.5. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда.

14.6. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

14.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

14.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

14.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

14.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

14.11. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Ассоциации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

15. ДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

- настоящий Устав, а также внесенные в него и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- решение о создании Ассоциации;
- свидетельство о государственной регистрации Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на его балансе;
- протоколы Общих собраний членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации;
- внутренние документы Ассоциации;
- заключения аудитора Ассоциации;
- положения о филиалах и представительствах Ассоциации;

- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- иные документы, предусмотренные законодательством и актами органов управления Ассоциации.

Указанные документы Ассоциация хранит по месту своего нахождения.

15.2. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

15.3. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения передаются в установленном порядке на государственное хранение, а документы по личному составу передаются на хранение в архив административного округа г. Москвы, на территории которого находится Ассоциация.

15.4. Ассоциация обязана обеспечивать доступ к информации. Способы раскрытия информации, способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба, определяются действующим в Ассоциации Порядком информационной открытости, утверждаемым Советом Ассоциации.

16. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.

16.1. Заинтересованными лицами признаются руководитель (заместитель руководителя) Ассоциации, а также лицо, входящее в состав органов управления Ассоциации или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Ассоциации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Ассоциацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Ассоциацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Ассоциации.

16.2. Под личной заинтересованностью указанных в п. 16.1 Устава лиц, понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и его членов.

16.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, входящих в органы управления Ассоциацией (п. 16.1 Устава) влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

16.4 Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

16.5. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации.

Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

17.1 Настоящий Устав составлен на русском языке в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

17.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но вытекающим из характера деятельности Ассоциации, ее отношений с членами Ассоциации и третьими лицами необходимо руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации и внутренними положениями Ассоциации.

17.3. Все статьи настоящего Устава являются независимыми друг от друга.

Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего Устава вступают с ними в противоречие, то эти статьи утрачивают силу, и до момента внесения изменений в настоящий Устав, Ассоциация руководствуется действующими законодательными актами Российской Федерации.

17.4. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации. Изменения и дополнения, вносимые в Устав, подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, предусмотренные законом, и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

В настоящем документе пронумеровано
и прошито 30 (тридцать)
листов

подпись /

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциациии «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Меркурий» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 11 июня 2025 г. (учетный номер 7714062829).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 июня 2025 г. за государственным регистрационным номером 2257718487849 (ОГРН 1037710023108 от 19 марта 2003 г.).

Пронумерован, прошнурован и
скреплен печатью тридать один лист

Исполняющий обязанности
Начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева_____

«08» июля 2025 г.

Всего прошнуровано,
пронумеровано
и скреплено
печатью 1 (одним) листов
Нотариус

Российская Федерация

Город Москва

Пятнадцатого июля две тысячи двадцать пятого года

Я, Шорникова Ирина Владимировна, временно исполняющая обязанности нотариуса города Москвы Савченко Натальи Борисовны, свидетельствую верность копии с представленного мне документа.

Зарегистрировано в реестре: № **77/489-н/77-2025-7-206**.

Уплачено за совершение нотариального действия: 6100 руб. 00 коп.

И.В. Шорникова

Компьютерная система "Экспресс"